

Broj predmeta: 536-02/21
10.05.2021. godine
Sarajevo

U vezi sa realizacijom IPA projekta prekogranične saradnje Srbija-Bosna i Hercegovina, pod nazivom "The Employment Perspective in Disability Sport Sector – STEPIn", koji se sufinansira sredstvima Evropske Unije, u skladu sa Odlukom Izvršnog komiteta OK BiH sa Treće redovne sjednice od 04.02.2021. godine (br. 025-O1/21), Olimpijski komitet BiH zbog ukazane potrebe za zaključivanje ugovora o radu na određeno vrijeme, objavljuje:

POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA za prijavu na konkurs za poziciju projekt asistenta na projektu STEPIn

Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: **Olimpijski komitet Bosne i Hercegovine**
Adresa: **Alipašina BB, Sarajevo**
Identifikacijski broj: **4200742640004**
Telefon: **033 580 350**
E-mail: okbih@okbih.ba

Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Aela Ajdinović
Telefon: +387 33 580 350
e-mail: nabavke@okbih.ba

Kontekst poziva:

STEPIn projekat ima za cilj omogućiti prilike zapošljavanja u sektoru za sport za osobe sa invaliditetom i pomoći u uspostavljanju novih usluga kroz transfer znanja i aktivnosti mobilnosti radnika. Omogućavanje više prilika za zapošljavanje u okviru sektora za sport za osobe sa invaliditetom će biti osigurano putem online platforme, koja će biti posebno kreirana za promociju novostečenih vještina osoblja u sektoru za sport za osobe sa invaliditetom. Organizacija edukacije, koja će se sadržavati od kontakt nastave i online edukacije će rezultirati razmjenom znanja, dok će mobilnost radnika omogućiti samoodrživost prilika zapošljavanja u prekograničnom području.

Opis predmeta poziva:

Projekt asistent odgovara za svoj posao projekt menadžeru i finansijskom koordinatoru projekta STEPIn u svim oblastima i aktivnostima realizacije projekta a one su definisane prema radnim paketima projekta. Na osnovu potreba ugovornog organa i sredstava planiranih u budžetu za realizaciju STEPIn projekta zaključiće se Ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 15 mjeseci.

Broj izvršilaca: 1

Specifikacija:

Angažovano fizičko lice, projekt asistent, raditi će na poslovima i zadacima koji se odnose na poslove pružanja pomoći za apliciranje i realizaciju STEPIn projekta u navedenom periodu. Ovi poslovi i zadaci podrazumijevaju sljedeće:

- Asistira u radu projekt menadžera i finansijskog koordinatora STEP in projekta
- Asistira u komunikaciji sa ciljnom grupom projekta
- U sklopu istraživačkih aktivnosti prikuplja i arhivira ispunjene upitnike, asistira pri obradi prikupljenih podataka i pisanju materijala
- Asistira finansijskom koordinatoru u istraživanju tržišta za potrebe nabavke opreme i usluga, te prikuplja i arhivira ponude u skladu sa PRAG pravilima procedura nabavki
- Logistika organizacije događaja u okviru projekta
- Asistira u pripremi evaluacionih obrazaca i njihovoj distribuciji
- Kreira i vodi facebook profil projekta
- Asistira PR asistentu u kreiranju sadržaja i njegovoj primjeni na društvenim mrežama
- Asistira projekt menadžeru u arhiviranju projektne dokumentacije u skladu sa pravilima i procedurama prekogranične saradnje
- Prisutan je na svim sastancima projektne tima

Mjesto i način izvršenja usluge

Mjesto pružanja usluga će biti u prostorijama Olimpijskog komiteta BiH, i Ugovorni organ se obavezuje da će izvršiocu usluga obezbijediti neometan rad u prostorijama Olimpijskog komiteta BiH u periodu izvršenja usluga.

Rok izvršenja usluge

Izabrani izvršilac sa kojim se zaključi ugovor o radu, obavezan je izvršavati uslugu pravovremeno i prema potrebama Ugovornog organa, a koje su predmet ovog poziva.

Uslovi za kvalifikaciju kandidata

Učešće po ovom pozivu otvoreno je pod jednakim uslovima svim fizičkim licima obuhvaćenim područjem Bosne i Hercegovine.

Da bi učestvovao u proceduri, uz prihvatanje navedenih uslova, kandidat mora ispunjavati sljedeće posebne uslove:

1. završen fakultet (VSS);
2. odlično poznavanje engleskog jezika, minimalno B2 – pisanje, govor i slušanje
3. prethodno iskustvo na aktivnostima realizacije EU projekata
4. odlične komunikacijske i pisane vještine;
5. odlično poznavanje rada na računaru;
6. iskazan timski rad i sposobnost rada u zadanim rokovima;
7. poznavanje rada na društvenim mrežama;
8. analitičke sposobnosti i obrada podataka;
9. prethodno iskustvo u radu sa osobama sa tjelesnim i/ili mentalnim invaliditetom (poželjno);

Kandidat mora dostaviti na mail adresu nabavke@okbih.ba sljedeću dokumentaciju:

- Biografija
- Ovjerena kopija Diplome

Poziv ostaje otvoren 7 kalendarskih dana od dana objavljivanja objave na web stranici Olimpijskog komiteta BiH (do 17.05.2021 do 16:00 časova).

Selekcija kandidata

Kandidati koji prođu u užu izbor će biti pozvani na Intervju u prostorije Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine.